



Fundraisingová strategie SKV Praha

Úvod

- I. Tato fundraisingová strategie upravuje dlouhodobé fungování fundraisingu ve Sportovním klubu vozíčkářů Praha v oblastech etiky a dlouhodobé efektivnosti fundraisingu.
- II. Účelem fundraisingové strategie je posílit fungování fundraisingu tak, aby dlouhodobě naplňoval poslání SKV Praha a neohrožoval dobré jméno organizace.
- III. Na fundraisingovou strategii navazují středně- a krátkodobé fundraisingové plány, které popisují konkrétní kroky k naplnění fundraisingových cílů a zohledňují priority formulované touto strategií.
- IV. Fundraisingová strategie je základním dokumentem upravujícím fundraising Sportovního klubu vozíčkářů Praha.

Část I.: Etický kodex

- I. Usilujeme o to, aby podpora SKV Praha dárcem byla oboustranně prospěšná. Snažíme se vždy nabídnout na dar odpovídající protihodnotu. Spojujeme se s dárci, se kterými máme upřímný zájem o dlouhodobou a oboustranně výhodnou spolupráci.
- II. O peníze žádáme, když je potřebujeme. Vycházíme ze zhodnocení skutečných potřeb a v komunikaci s dárcem jsme upřímní a pravdiví.
- III. Nebereme peníze od takových subjektů, které mohou poškodit naši důvěryhodnost. Nepřijímáme peníze ze subjektů, které svou činností odporují poslání SKV Praha. Dále nepřijímáme peníze od subjektů, které by mohly ohrozit politickou a náboženskou nezávislost SKV Praha.
- IV. V případě nejasností rozhoduje o postupu výbor SKV Praha.
- V. Hlásíme se k etickému kodexu Koalice za snadné dárcovství (viz příloha 1).
- VI. Hlásíme se k etickému kodexu Českého centra fundraisingu (viz příloha 2).



Část II.: Efektivnost fundraisingu

- I. Portfolio dárců SKV Praha skládáme tak, abychom zajistili dlouhodobě stabilní financování. Z toho důvodu diverzifikujeme fundraising mezi tři hlavní zdroje: Firemní, grantový a individuální a snažíme se, aby tyto zdroje byly dlouhodobě v rovnováze. Doplnkovými příjmy jsou příjmy z prodeje služeb a pronájmu nebo prodeje materiálu, účastnické poplatky na kurzech a další příjmy související s vlastní činností.
- II. Snažíme se, aby prostředky vložené do získání dárců měly maximální návratnost. Z toho důvodu se u každého dárců snažíme získat dlouhodobou a opakovanou podporu. Pro správu kontaktů na dárců a aktivity související s dárci používáme vždy dárcovskou databázi Salesforce.
- III. Usilujeme o maximální koncepčnost fundraisingu. Za fungování fundraisingu odpovídá na nejvyšší úrovni výbor s předsedou v čele, ten může pověřit vedením fundraisingu fundraisera. Každé tři roky se zpracovává fundraisingový plán, který popisuje rozvoj a fungování fundraisingu v daném období. Fundraisingový plán implementuje fundraiser v podobě ročních akčních plánů. Výbor tyto plány a jejich plnění sleduje a pravidelně vyhodnocuje.



Příloha 1: Etický kodex Koalice za snadné dárcovství

Dostupné z: <http://www.snadnedarcovstvi.cz/res/data/000153.pdf>

1/ Dárce bude informován o poslání a práci neziskové organizace, o účelu, na který bude dar použit, a o způsobilosti organizace využít dar účelně v souladu s posláním.

Dárci jsou k dispozici pracovníci neziskové organizace nebo dokumenty v tištěné či elektronické podobě, které mu poskytnou informace o podstatě činnosti neziskové organizace a o jejích cílech, např. stanovy či jiné zakládací listiny, výroční a finanční zprávy, příp. internetové stránky apod. Rozsah podávaných informací musí být dostačující pro to, aby si dárce byl schopen vytvořit jasnou představu o oblasti, ve které nezisková organizace působí a o účelu, na který bude dar použit. Způsobilost k naplňování svého poslání dokládá nezisková organizace například zveřejňováním výročních a finančních zpráv nebo nezávislých auditů na svých internetových stránkách.

2/ Dárce bude informován o lidech působících ve vedení neziskové organizace. Rovněž má právo očekávat, že je daná organizace spravována zodpovědně, nezávisle a efektivně.

Nezisková organizace je transparentní, dárce má právo vědět, s kým komunikuje a jakou funkci dotyčný zastává. Musí být zveřejněná jasná organizační struktura, včetně personálního obsazení vrcholných orgánů a představení jejich zástupců. Dárce je oprávněn vědět, zda jde o českou organizaci nebo pobočku mezinárodní organizace. Rozhodování o fungování neziskové organizace je nezávislé a neovlivněné vnějšími tlaky (firem, státních institucí, jiných neziskových organizací apod.). Nezisková organizace jedná tak, aby nepoškodila jinou neziskovou organizaci, a nečiní klamavá prohlášení.

3/ Dárce má přístup k aktuálním výročním a finančním zprávám organizace.

Každoročně zveřejňujeme výroční zprávu s výsledky hospodaření. Zaručujeme, že naše účetnictví je v pořádku a organizace má vytvořená pravidla, kterými zdroje svých příjmů prověřuje tam, kde to je možné. Organizace nepřijímá dary od subjektů, jejichž činnost je v rozporu s posláním a hodnotami organizace.

4/ Pokud dárce daruje peníze na určitý účel, na tento účel by měly být použity.

Dárce bude mít jistotu, že žádost o dar je zároveň slibem využití daru efektivně a účelně tak, aby NNO byla schopna realizovat účel, na který žádala podporu. Nezisková organizace se zavazuje učinit všechny možné kroky k tomu, aby práce, na kterou žádá podporu, byla realizována. NNO využití konkrétního účelu stvrdí dárci na vyžádání darovací smlouvou nebo potvrzením o přijetí daru.

5/ Dárce obdrží odpovídající poděkování.

Dárce obdrží odpovídající poděkování a organizace bude dárce informovat o tom, jakým způsobem získané prostředky využije. Způsob poděkování je na uvážení neziskové organizace (osobně, telefonicky, poštou, e-mailem, tiskovou zprávou, výroční zprávou, zpravodajem,...). Rozsah a forma poděkování bude odpovídat obecně přijímaným pravidlům slušného chování. Poděkování je pro dárce též dokladem, že jeho dar byl doručen a přijat neziskovou organizací.



6/ Dárce bude mít jistotu, že s ním ze strany neziskové organizace bude jednáno profesionálně a v souladu s pravidly slušného chování a žádost o dar a jeho využití bude podána jasným, zřetelným a nematoucím způsobem.

Neziskové organizace usilují o navázání a upevnování přátelského a rovnocenného vztahu s dárce, ale i s ostatními neziskovými organizacemi. Žádost o dar a jeho využití musí být napsána jasně, zřetelně a nematoucím způsobem. Nezisková organizace nebude dárce svou žádostí uvádět v omyl. Organizace bude dárce odpovídajícím způsobem informovat, jak naloží s příspěvkem, pokud jejich souhrnně získaná výše převyšuje skutečné potřeby daného projektu či žádosti.

7/ Dárce bude mít jistotu, že s jeho osobními údaji a informacemi týkajícími se daru bude zacházeno v souladu se zákonem.

Nezisková organizace se v první řadě zavazuje zaregistrovat databázi dárců na Úřadu pro ochranu osobních údajů a údaje o dárcích zabezpečit proti úniku. Nezisková organizace se zavazuje, že zná zákon o ochraně osobních údajů a všechny organizací získané údaje jsou v souladu se zákonem. Kontaktní a osobní údaje dárců neposkytujeme jiným organizacím k tomu, aby je mohly oslovovat svým jménem. Pokud využíváme služeb externích firem k informování dárců, zaručujeme, že mají v pořádku všechny doklady týkající se nakládání s kontaktními údaji dárců a smluvně se zavázaly nepředávat svěřené kontaktní a osobní údaje našich dárců jiným subjektům.

8/ Dárce má právo žádat o vymazání svých osobních údajů z databází, které nezisková organizace využívá pro informování dárce, a jistotu, že to nezisková organizace neprodleně udělá.

Jakmile dárce neziskovou organizaci požádá o vymazání svých osobních údajů z databází (písemně, e-mailem, telefonem), vymaže bez odkladu veškeré osobní údaje dárce z databáze a nebude jej již kontaktovat.

9/ Dárce má možnost pokládat otázky týkající se poskytnutého daru a práce neziskové organizace a jistotu, že na ně obdrží rychlou, pravdivou, úplnou a otevřenou odpověď.

10/ Dárce má jistotu, že cíle, vize a poslání NNO neporušují lidská práva či nějak neznevýhodňuje občany.

Respektujeme mezinárodně uznávaná lidská práva, svobodu náboženského vyznání a rovnost žen a mužů. Jednáme s ohledem na životní prostředí. Odmítáme rasovou nesnášenlivost.

Příloha 2: Etický kodex Českého centra fundraisingu

Dostupné z: <http://www.fundraising.cz/eticky-kodex/>

Etický kodex nestátní neziskové organizace pro jednání s dárci

Vedení společným zájmem o rozvoj svébytné a svobodné občanské společnosti prohlašujeme, že:

1. Získané dary využijeme v souladu s naším posláním a s vůlí dárce, ať je vyjádřena písemně nebo ústně. Pokud víme, že bychom dar takto nedokázali využít, odmítneme ho.
2. O všech přijatých darech informujeme otevřeně, pravdivě a úplně.
3. Odpovídáme za to, od koho přijímáme prostředky a řídíme se přitom zásadami, které zveřejňujeme.
4. Přijaté dary využíváme účelně, hospodárně a v souladu s platnou legislativou.
5. Využíváme nástroje transparentnosti, především zveřejňujeme stanovy (statut, zřizovací listinu) výroční zprávu, finanční závěrku, případně audit hospodaření atp.
6. Za dar vždy poděkujeme a ručíme za to, že se získanými údaji o dárcích bude nakládáno diskrétně a bezpečně v souladu se zákonem o ochraně osobních údajů.
7. Ručíme za to, že osoby pověřené, aby naším jménem jednaly s dárci a získávaly jejich zájem a podporu, budou dodržovat etický kodex fundraisera.

Etický kodex fundraisera

1. Veškerá komunikace fundraisera s dárce je otevřená, pravdivá a úplná.
2. Fundraiser respektuje dárce i jeho odmítnutí, nezneužije slabosti dárce, citově nevydírá a nevyvíjí nátlak.
3. Fundraiser oslovuje výlučně takové dárce, kteří jsou pro organizaci přijatelní.
4. Fundraiser přijme pouze takový dar, jehož zamýšlené využití je v souladu s posláním organizace a s etickými pravidly organizace.
5. Fundraiser jedná tak, aby neohrozil organizaci, její dobré jméno a aby nepoškodil jiné organizace.
6. Fundraiser poděkuje vždy, včas a adekvátní formou.
7. Fundraiser chrání důstojnost, bezpečí a práva lidí, pro které organizace vykonává svou činnost.
8. Fundraiser se vzdělává v oboru a usiluje o kultivaci profese.